



www.fasi.it

FONDO DI ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA

per i dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi
cogestito da



CONFINDUSTRIA

FEDERMANAGER
FEDERAZIONE NAZIONALE DIRIGENTI AZIENDE INDUSTRIALI

Il sistema informativo del FASI

INFORAV, ottobre 2012

... il Fasi è un fondo “negoziale” ed opera in base agli accordi contrattuali fra Confindustria e Federmanager per i dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi, in servizio o pensionati...

...

...“erogare ai dirigenti in servizio o in pensione, nell’ambito di un sistema di mutualità, prestazioni integrative dell’assistenza fornita dal Servizio Sanitario Nazionale”...

...

...“la gestione economica del Fondo è improntata ad un equilibrio fra le risorse disponibili e le uscite per prestazioni e spese di gestione”...



- L. 29 giugno 1977 n. 349 Liquidazione degli enti mutualistici
- 26 novembre 1977 Costituzione del FASI
- L. 23 dicembre 1978 n. 833 Istituzione del Servizio Sanitario Nazionale
- 1 gennaio 1980 Entrata in funzione del Servizio Sanitario Nazionale
- 1 maggio 1980 Inizio dell'attività operativa del FASI



- 19 maggio 1980, 13 aprile 1981 Accordi sindacali Fndai, Confindustria, Intersind ed Asap per il finanziamento, da parte delle imprese, delle prestazioni erogate dal Fasi
- 9 dicembre 1981 Accordo sindacale per l'approvazione del nuovo Regolamento del Fondo
- 1 gennaio 1982 Trasformazione del FASI in Ente a gestione paritetica

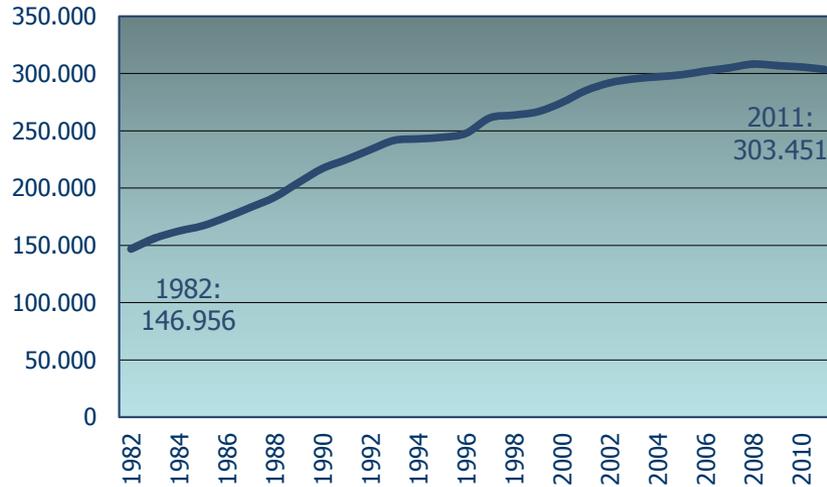
Si possono iscrivere al Fasi:

- i dirigenti in servizio
- i dirigenti pensionati
- i contribuenti volontari presso l'Istituto previdenziale preposto
- i dirigenti di aziende che applicano particolari contratti di lavoro, purché sottoscritti da almeno una delle Parti costituenti il FASI
- i dirigenti di aziende aderenti a Confindustria
- i dirigenti di aziende contribuenti al FASI che vadano ad operare all'estero

Nucleo familiare assistibile:

- coniuge
- figli fino al compimento del 18° anno di età
- figli di età superiore ai 18 anni, in regolare corso di studio pre-universitario (fino a 21 anni) oppure in regolare corso di studio universitario (fino a 26 anni), quando non percepiscano redditi superiori al valore fissato dalla normativa in vigore per la corresponsione degli assegni familiari.
Sono equiparati ai figli, il figlio adottivo o in affidamento temporaneo preadottivo con espresso provvedimento di assegnazione diretta da parte del Giudice Tutelare al titolare dell'iscrizione al Fasi.
- genitori a carico (con contributo aggiuntivo)

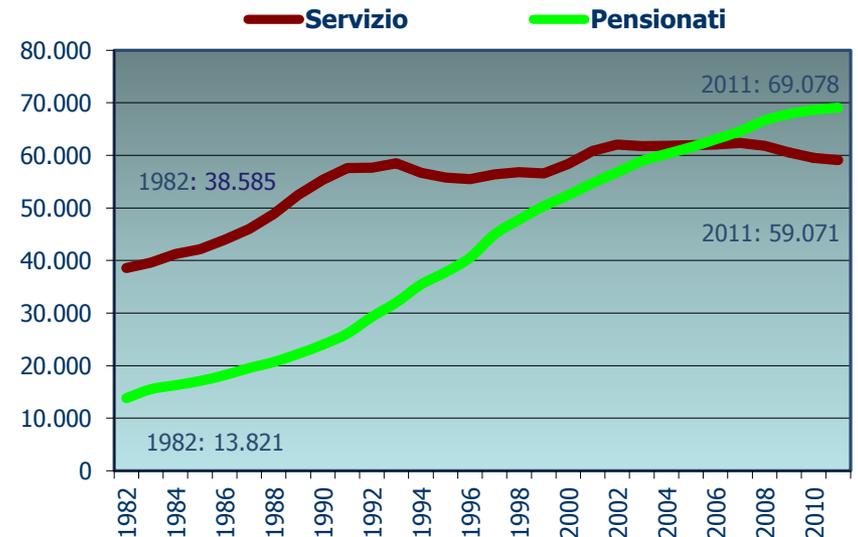
ASSISTITI



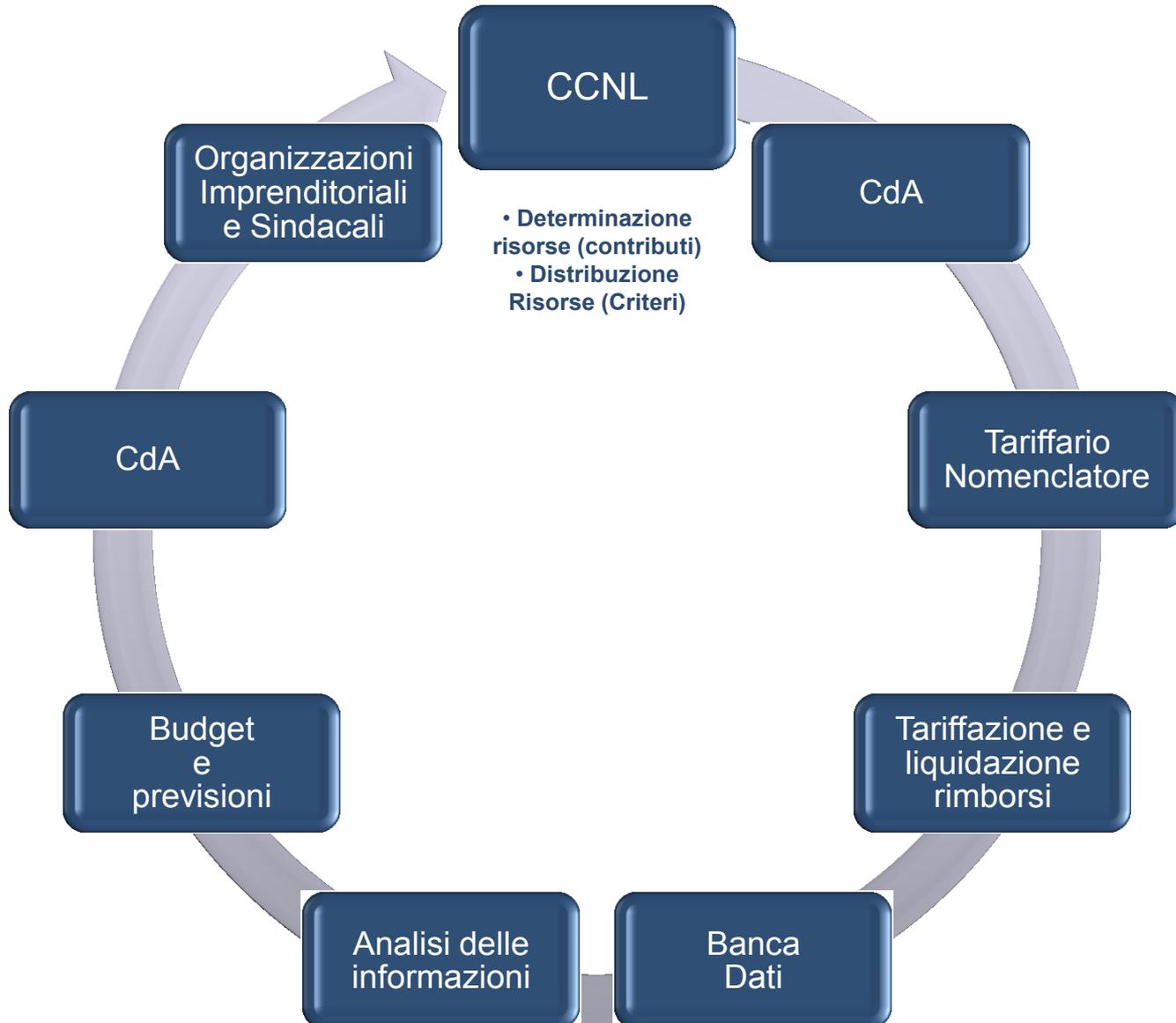
Iscritti + Familiari 2011: 303.451

Servizio, Volontari, Pensionati 2011: 130.555

ISCRITTI



Il ciclo contributi/prestazioni: dal CCNL al Tariffario



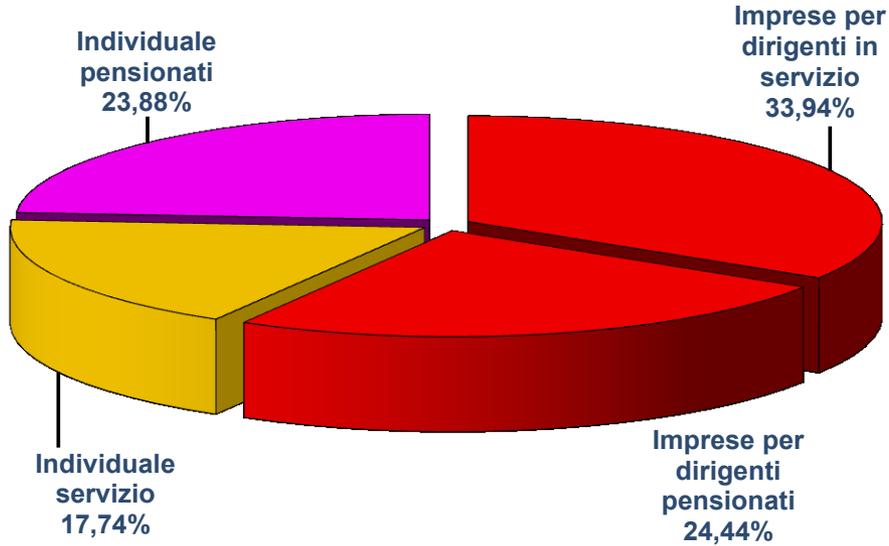
L'iscrizione a FASI non è obbligatoria (aziende, dirigenti).

- Contributo delle aziende per i dirigenti in servizio (art. F del Regolamento)
- Contributo delle aziende per i dirigenti in pensione (art. G del Regolamento)
- Contributo individuale dei dirigenti (art. H del Regolamento)
- Quota di ingresso (art. L del Regolamento)
- Contributo una tantum da confluenze (art. O del Regolamento)

	Dirigente	Azienda	Totale
Dirigente in servizio	880	1.740	2.620
Pensionato (base)	1.056		1.056
Pensionato ante 88	972		
Articolo G (dir. in forza)		1.176	---
Prosecutore volontario	2.620		
Ascendente	1.440		

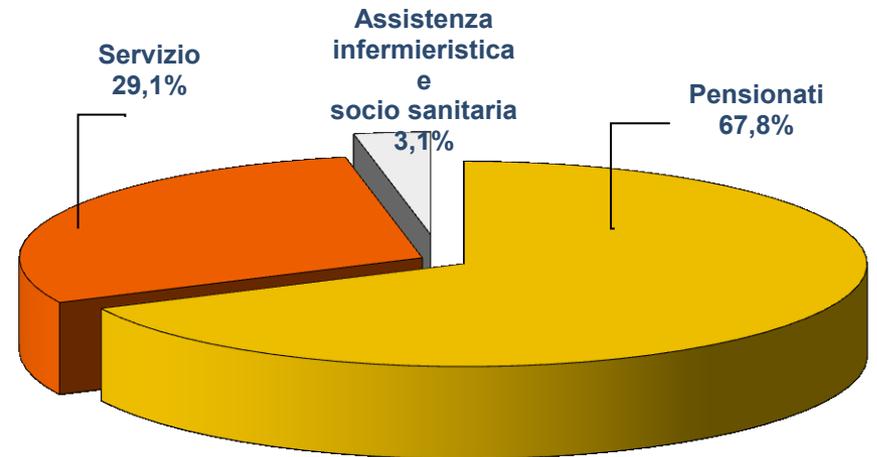
- Specialistica
- Prestazioni stomatologiche ed odontoiatriche
- Degenze, rianimazioni
- Interventi chirurgici
- Medicinali e materiali in degenza
- Analisi ed accertamenti
- Terapie
- Presidi
- Assistenza infermieristica domiciliare
- Cure Termali
- Ticket sulle prestazioni specialistiche o per analisi o accertamenti
- *Piani di Prevenzione*

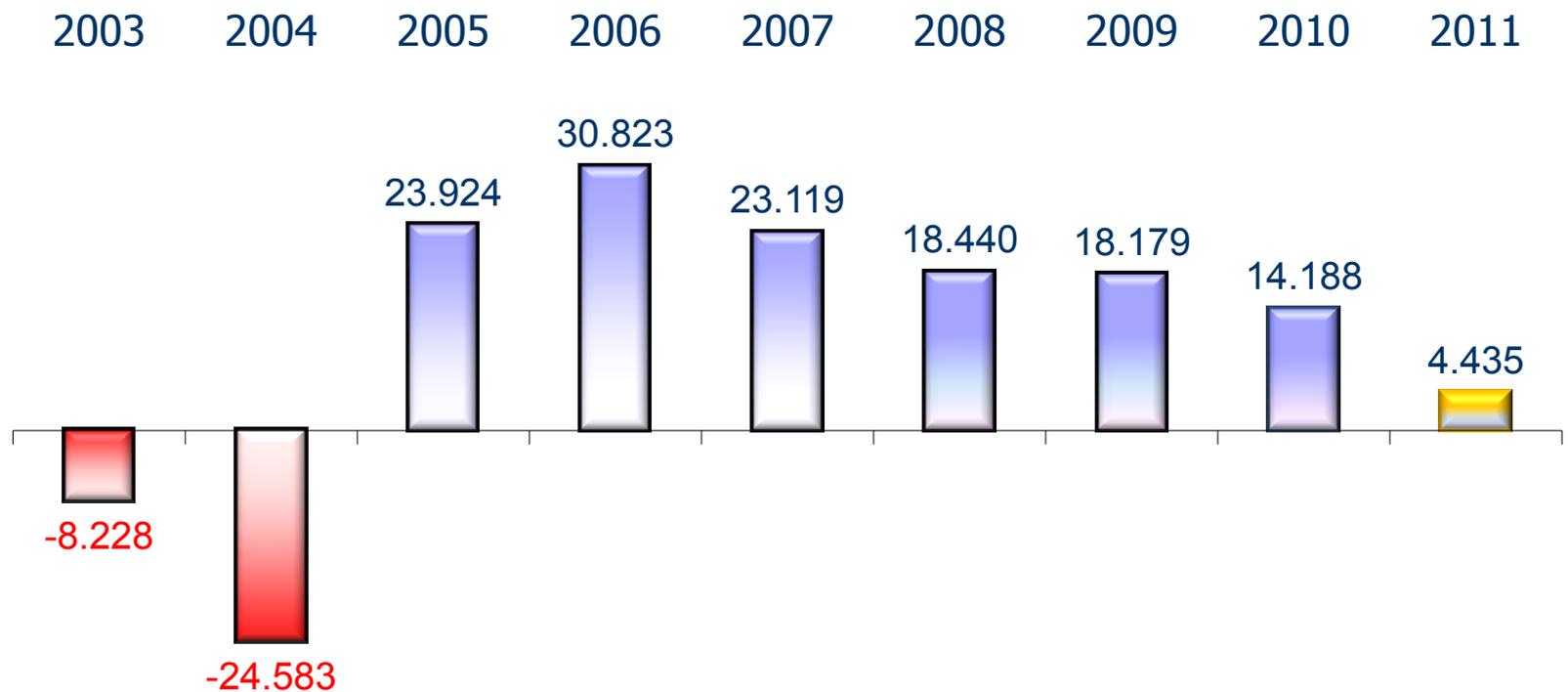
Distribuzione contributi Dirigenti ed Imprese, Servizio e Pensionati (2011)



Contributi 2011: 305,4 M€

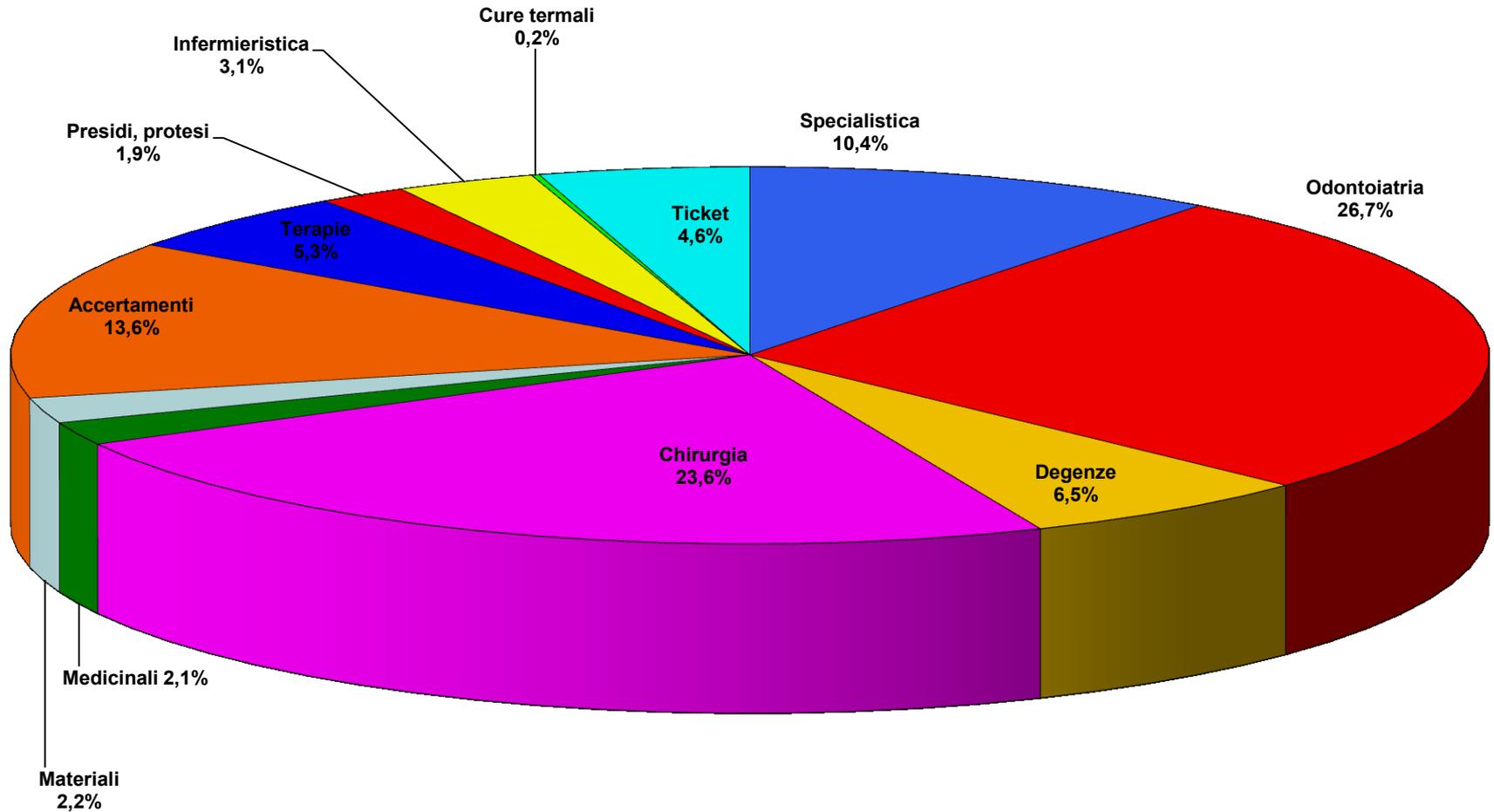
Prestazioni 2011: 271,4 M€



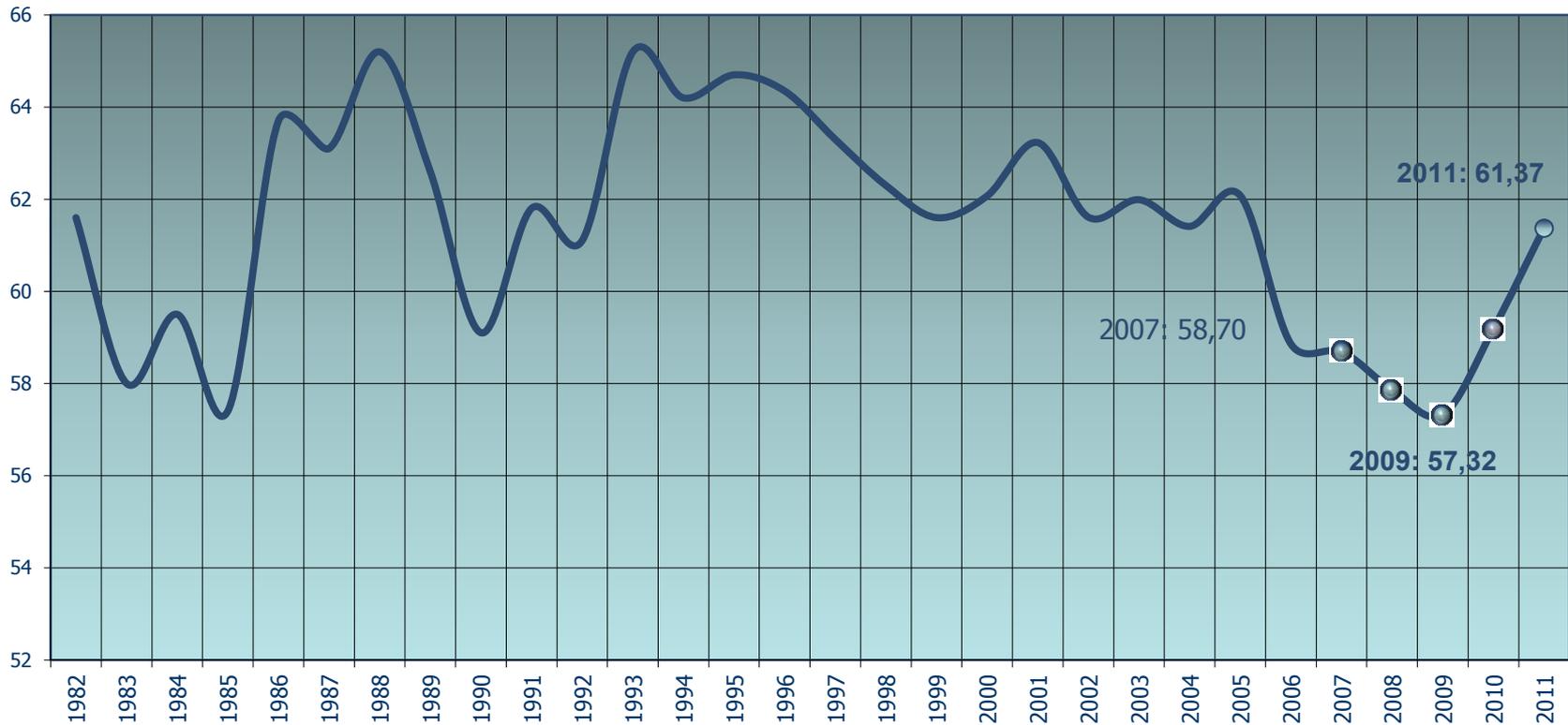


Incidenza dei costi di funzionamento sui contributi: 6 %

Liquidato, in percentuale sul totale, per aree di intervento (2011)



Andamento storico delle prestazioni: percentuale liquidato-richiesto



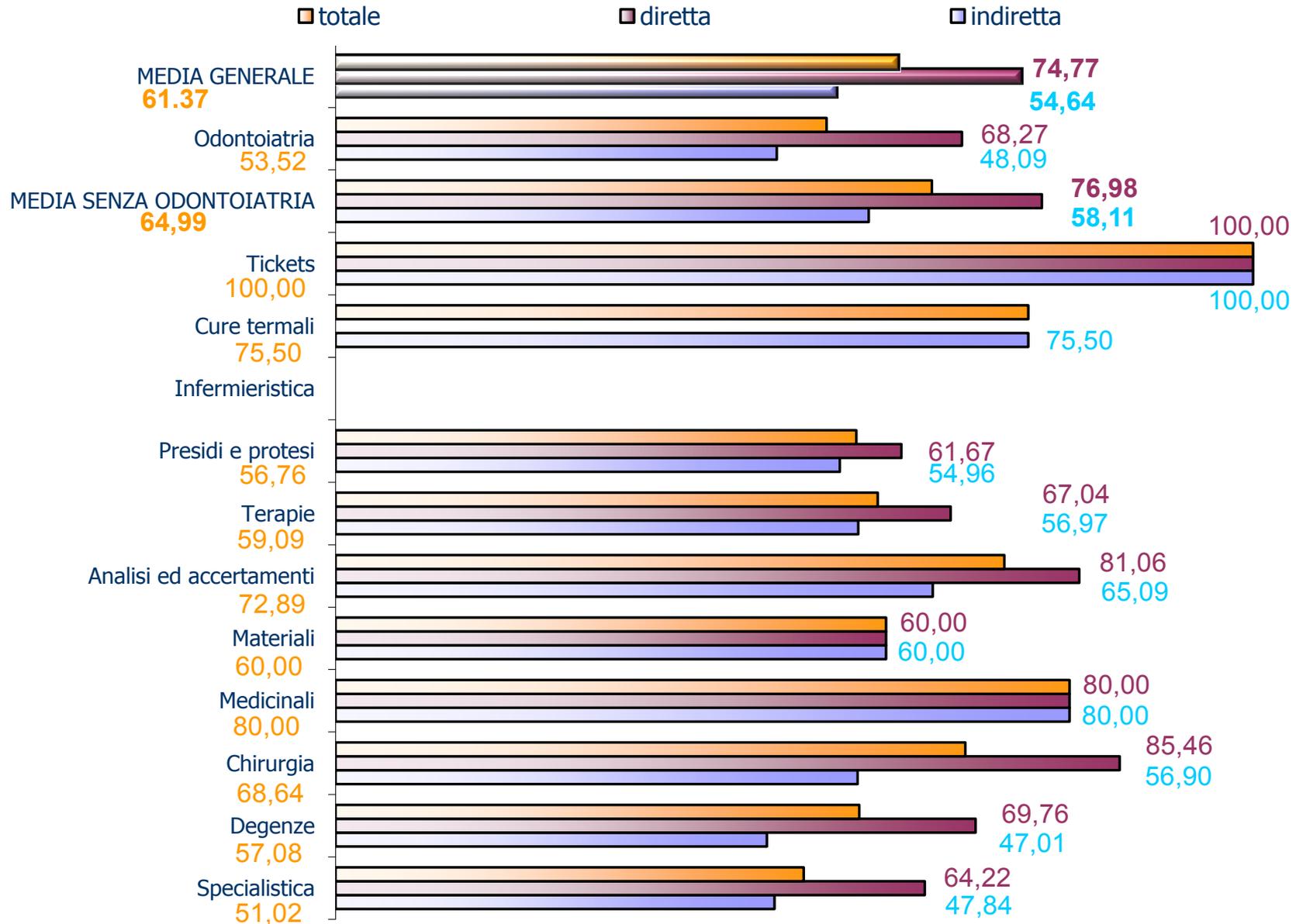
➤ **Assistenza indiretta**

prevede massima libertà di scelta da parte dell'assistito, con rimborso all'iscritto nei limiti previsti dal tariffario

➤ **Assistenza diretta convenzionata con collegamento telematico**

Case di cura, Ospedali, RSA, Centri diagnostici e Studi odontoiatrici; accordi con il FASI sulle tariffe applicate dalle strutture convenzionate agli iscritti

- Assenza di anticipazioni da parte dell'assistito
- Contenimento dei costi tramite accordi amministrativi sulle tariffe particolari applicate agli utenti FASI e tariffe di rimborso maggiori della diretta
- Copertura in alcuni casi integrale
- Diffusa distribuzione territoriale
- Minore impatto gestionale per l'iscritto perché la Struttura convenzionata ha rapporti economici e di documentazione direttamente con il Fondo utilizzando un sistema di autorizzazione, controllo ed acquisizione dati relativi alle prestazioni svolte completamente automatizzato, 24h

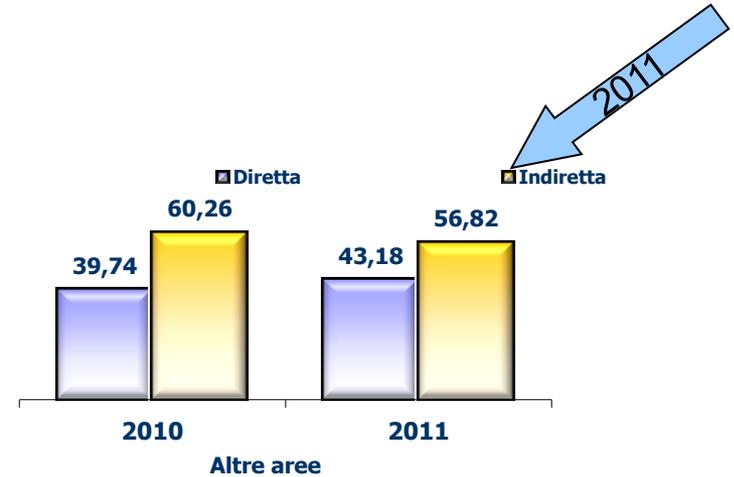
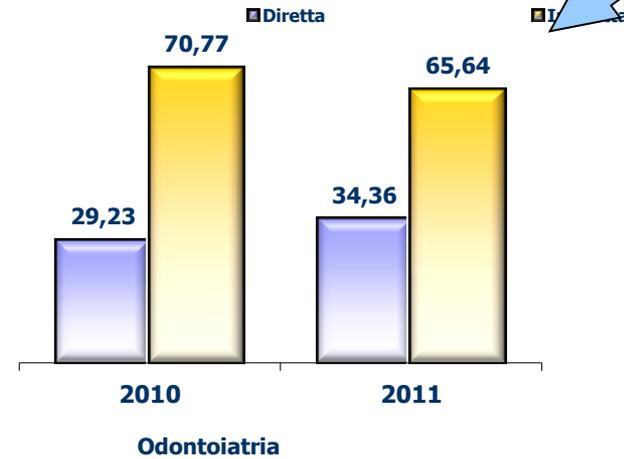
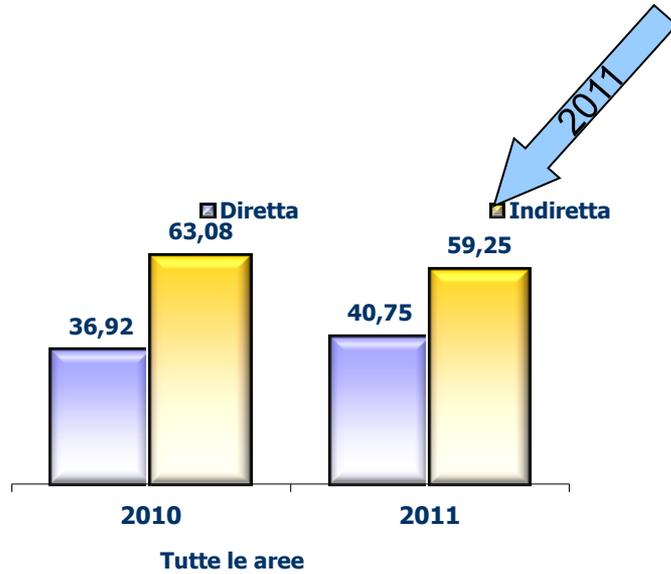


Costante potenziamento delle Strutture convenzionate (2011)

- ❑ Assistenza diretta convenzionata attraverso 2.056 strutture sanitarie di cui:
 - 148 Case di cura,
 - 366 Poliambulatori,
 - 52 Studi fisioterapici
 - 9 Day surgery/day hospital
 - 1 Fisionoleggio
 - 23 Ospedali
 - 1.361 Studi odontoiatrici
 - 96 RSA (Residenze Sanitarie Assistenziali)

Inoltre, questa rete viene costantemente adeguata anche in corso d'anno.

Distribuzione diretta/indiretta delle prestazioni: 2010 e 2011



A partire dal 2011, il FASI ha avviato un innovativo progetto nel campo della Prevenzione Sanitaria offrendo ai propri assistiti, appartenenti a specifiche fasce di età, la possibilità di effettuare test di screening, per la "diagnosi precoce", attraverso "Pacchetti di Prevenzione" fruibili una volta l'anno:

- Pacchetto Prevenzione (Cancro del Collo dell'Utero, del colon retto e del seno) donna con età uguale o maggiore di 45 anni;
- Pacchetto Prevenzione (Cancro della Prostata) uomo con età uguale o maggiore di 45 anni;
- Pacchetto Prevenzione (Maculopatia e Glaucoma) uomo e donna con età uguale o maggiore di 30 anni;
- Pacchetto Prevenzione (Carcinoma del Cavo Orale) uomo e donna con età uguale o maggiore a 45 anni
- Prevenzione Patologie a seguito di Edentulia uomo e donna con età uguale o maggiore a 65 anni
- Pacchetto Prevenzione (Cancro della Tiroide) uomo e donna, con età uguale o maggiore di 45 anni;
- Pacchetto Prevenzione (Cancro della Cervice uterina), donna, con età compresa fra 14 e 44 anni;

Le prestazioni che compongono i "Pacchetti Prevenzione" suindicati possono essere fruiti esclusivamente in "forma diretta" presso le Strutture Sanitarie, già convenzionate con il Fondo, che hanno aderito anche al Progetto Prevenzione.

Il costo delle prestazioni del pacchetto è interamente a carico del FASI senza alcuna partecipazione economica da parte dell'iscritto.

E' un altro aspetto determinante sulle politiche di gestione del Fondo.

I soggetti interessati dal decreto sono sia i Fondi sanitari integrativi del servizio sanitario nazionale, i cosiddetti fondi "Doc" legiferati dall'ex art. 9 del D.Lgs. 229/1999, sia i Fondi e le Casse con esclusivo fine assistenziale negoziali, ossia derivanti da un contratto collettivo di lavoro, da un accordo o un regolamento aziendale.

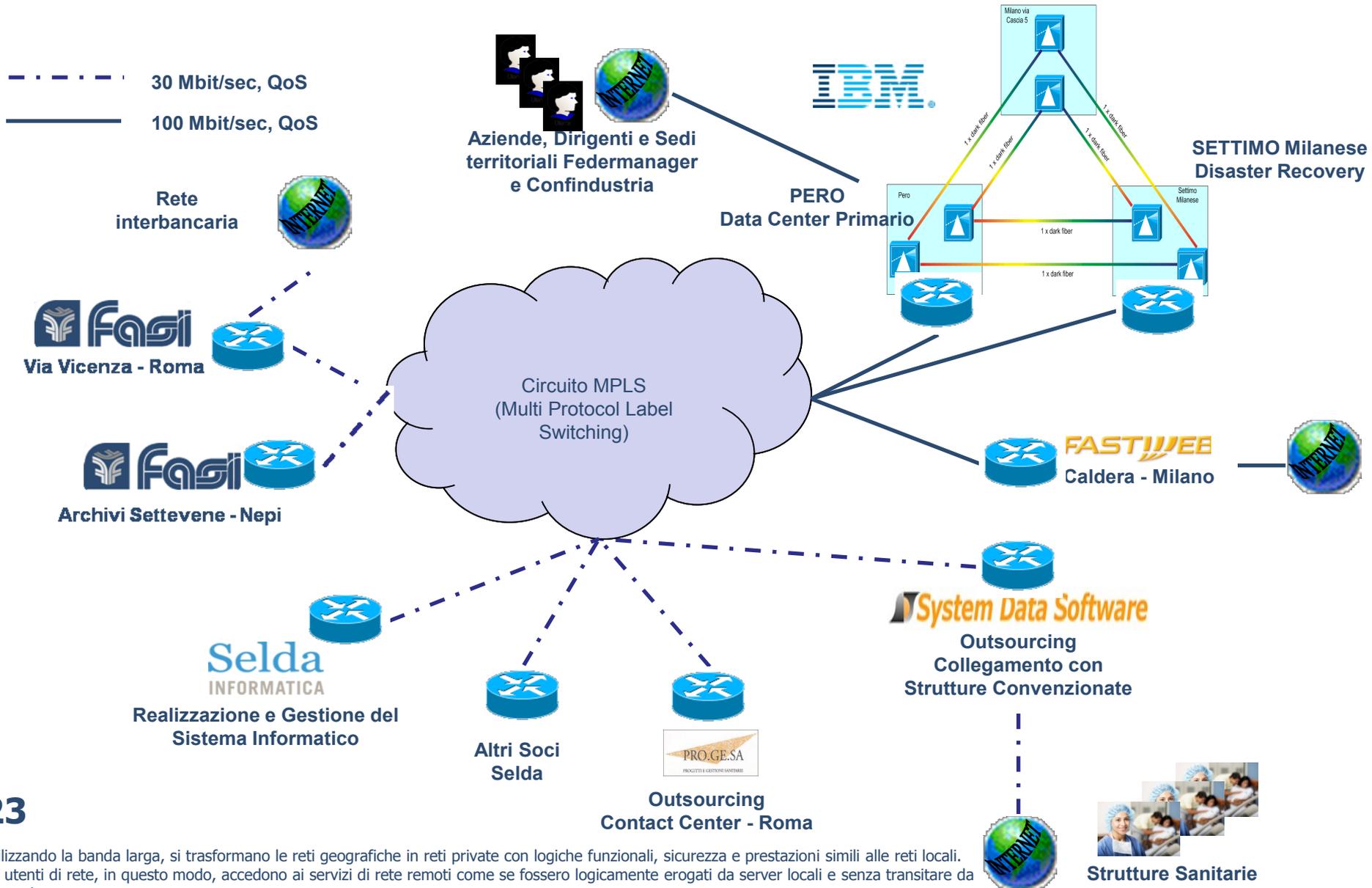
Per quanto riguarda i Fondi e le Casse di natura negoziale, il decreto conferma la non concorrenza alla formazione del reddito dei contributi a loro versati a valere sui soli redditi da lavoro dipendente, come previsto dall'articolo 51 del Testo Unico sulle Imposte dei Redditi (TUIR) del 2008, fino ad un tetto massimo di 3.615,20 euro, purché essi garantiscano che, a partire dal 1 gennaio 2010, essi assicurino che almeno il 20% delle risorse complessivamente destinate all'assistenza degli iscritti sia riservato alle prestazioni cosiddette "vincolate".

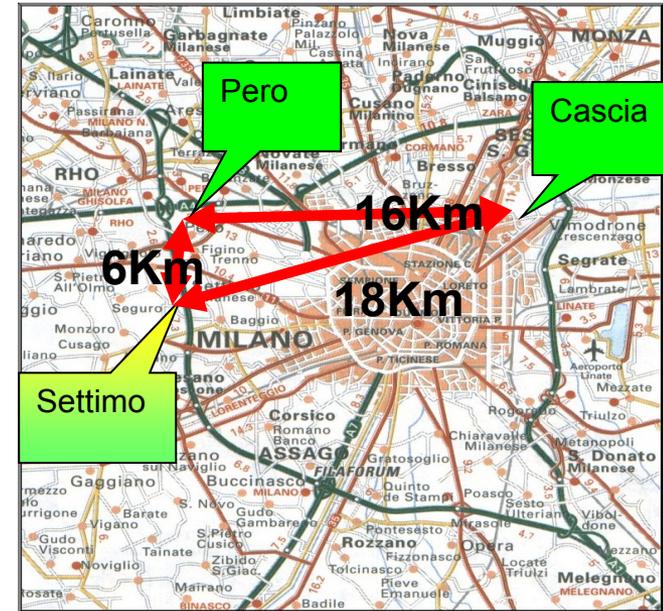
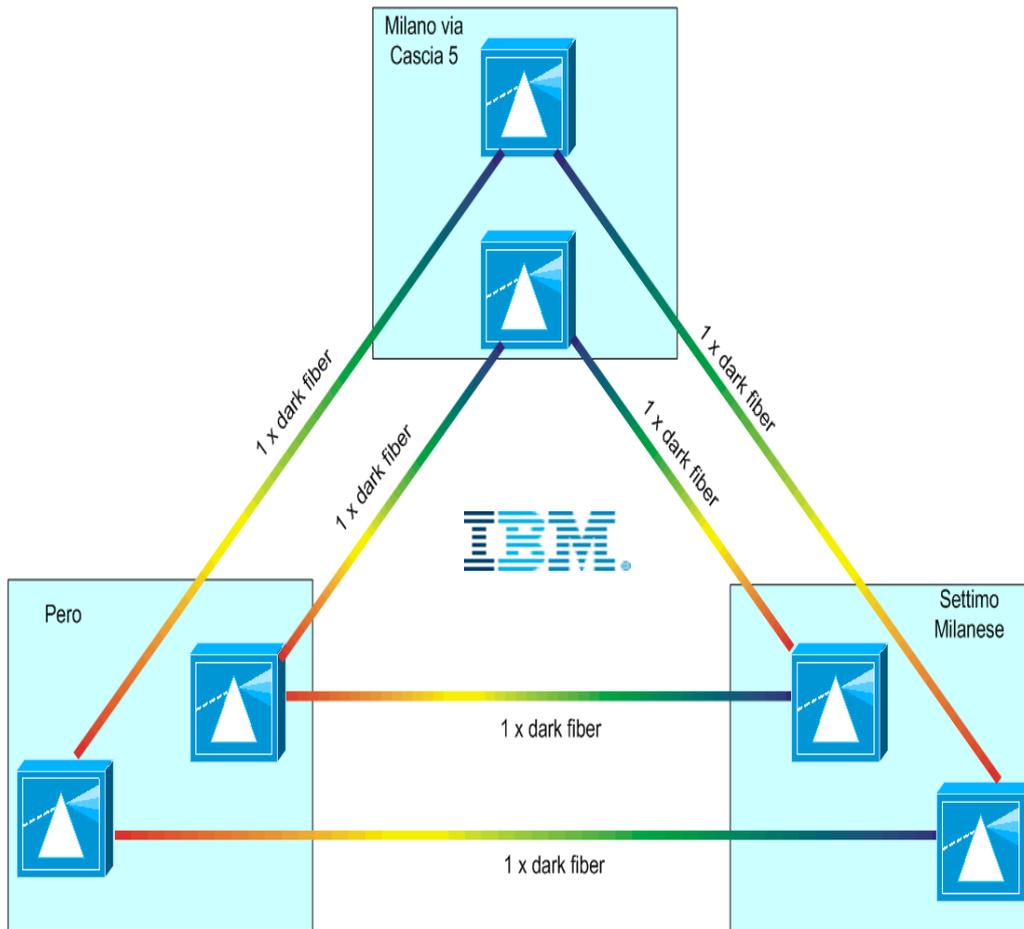
Già dal 2009, il FASI rispetta tali condizioni minime: infatti le sole prestazioni odontoiatriche (25,31%) e di assistenza infermieristica domiciliari per i non autosufficienti (2,54%), già concorrevano a superare la soglia del 20% di tali prestazioni sul totale dell'erogato, nei successivi anni tale rapporto è ulteriormente cresciuto.

Il FASI, inoltre, è iscritto, dal 2010, all'Anagrafe dei Fondi istituita con lo stesso decreto.

- Il FASI non fa informatica, la usa
- Da sempre il sistema informatico è stata la struttura portante dell'Organizzazione
- Le attività informatiche si svolgono all'esterno, affidate a Selda Informatica Scarl, di cui il Fasi è Socio e che dedica la propria attività anche a Previdai, Fipdai, Federmanager, Fondirigenti, etc
- Il Fasi elabora le proprie linee di evoluzione, consegnando le proprie necessità a Selda
- Negli ultimi dieci anni è stato consegnato al sistema informativo l'obiettivo di spostare l'organizzazione, centrata sulla carta ed il trasporto fisico, al rapporto online, dematerializzato
- Si avvale inoltre di altri partner, sia per realizzazione e gestione di specialistiche aree del proprio sistema, sia per servizi connessi a questi, sia per Consulenze ed attività specialistiche Mediche.

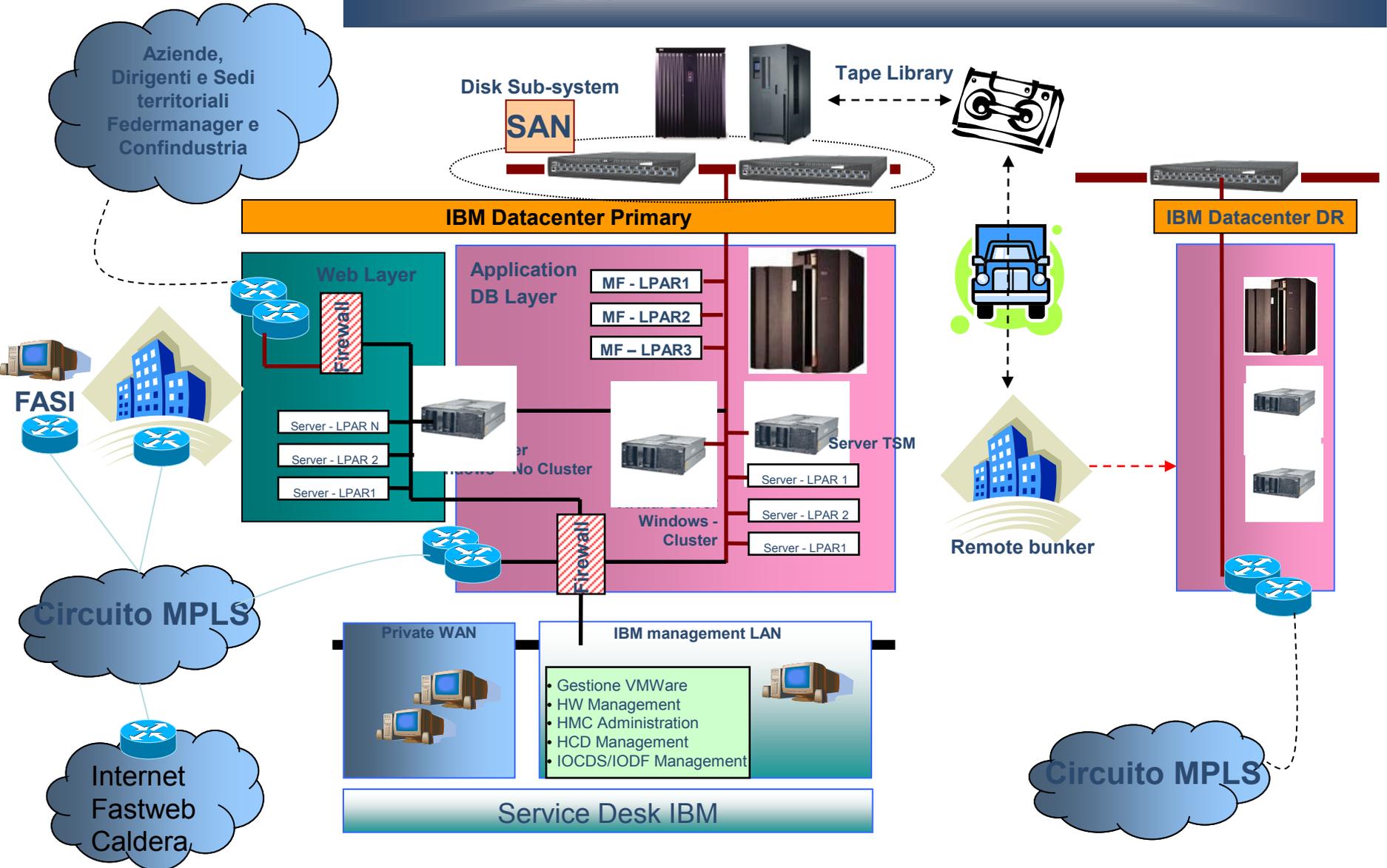
- Selda Informatica scarl gestisce il sistema centrale ed il network, i dati, sviluppa e gestisce tutte le applicazioni ed il sito aziendale;
- SDS System Data Software fornisce servizi informatici specialistici ed in particolare ha realizzato e gestisce il sistema di comunicazione (SAR) con le Strutture Convenzionate ed il Sistema di comunicazione telefonico (Voip), integrato con un software di gestione di Call Center (Contatta) e gli applicativi web based (Selda) di accesso ai dati;
- Pro.Ge.Sa. fornisce Consulenza Medica Specialistica ed il servizio di Contact Center





- ❑ Miglioramento standard qualitativi;
- ❑ Garanzia continuità operativa;
- ❑ Aggiornamento costante delle tecnologie;
- ❑ Esternalizzazione delle attività di ordinaria gestione dei sistemi;
- ❑ Esternalizzazione di alcune competenze specialistiche;
- ❑ Replica dell'ambiente di produzione sul centro secondario per soluzioni di alta affidabilità;
- ❑ Crescita della banda di interconnessione grazie alla infrastruttura già implementata;
- ❑ Sicurezza logica e fisica;
- ❑ Scalabilità

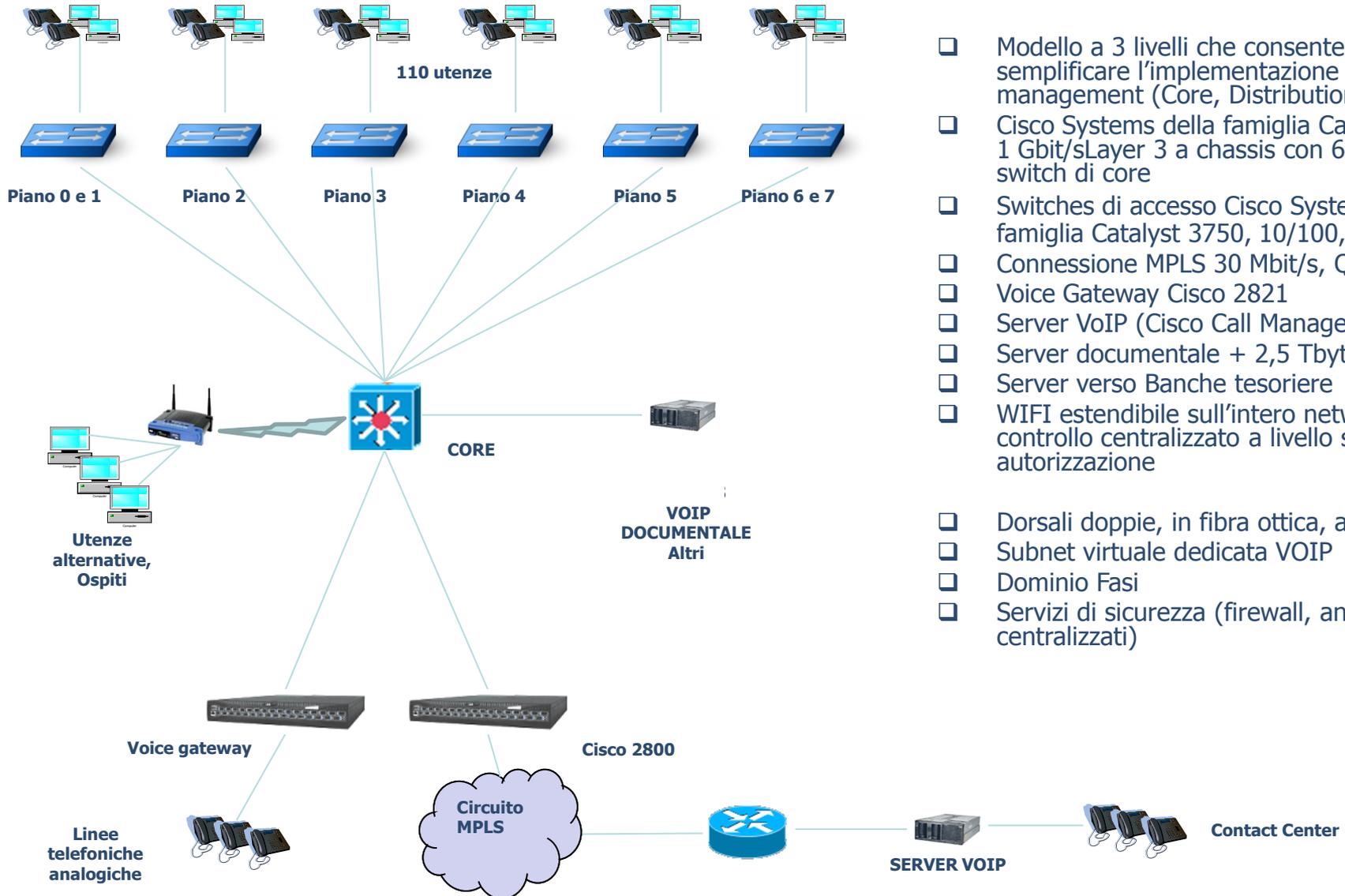
Network: Disegno logico dell'infrastruttura virtualizzata





- ❑ HW (virtualizzato) installato per i Soci Selda:
 - 3 LPar , 120 Mips
 - 60 Midrange Servers
 - 20 Terabytes
 - 8 drive-Tape robotizzati
- ❑ Control room locale e remota (doppio livello di controllo)
- ❑ Presidio tecnico e di sicurezza 24 x 7
- ❑ Monitoraggio mediante TVCC, interni ed esterni, a rilevazione di movimento (Motion Detection)
- ❑ Sistema di controllo accessi programmabile ad accessi selettivi
- ❑ Controllo centralizzato di tutte le infrastrutture critiche e dei rilevatori di sicurezza.
- ❑ Impianto elettrico disegnato secondo la filosofia N+1 (ridondanza)
- ❑ Fornitura elettrica da due linee ENEL distinte (Rho e Milano) a 2 cabine interne e dedicate al sito da 10Mw ciascuna
- ❑ L'intero centro è mantenuto sotto continuità, con sistema UPS dinamico ridondante
- ❑ Possibilità di effettuare qualsiasi operazione di manutenzione sugli impianti elettrici e meccanici senza alcuna interruzione di servizio IT





- Modello a 3 livelli che consente di semplificare l'implementazione e il management (Core, Distribution, Access)
- Cisco Systems della famiglia Catalyst 4500 , 1 Gbit/s Layer 3 a chassis con 6 slots come switch di core
- Switches di accesso Cisco Systems della famiglia Catalyst 3750, 10/100, PoE
- Connessione MPLS 30 Mbit/s, QoS
- Voice Gateway Cisco 2821
- Server VoIP (Cisco Call Manager 6)
- Server documentale + 2,5 Tbytes NAS
- Server verso Banche tesoriere
- WIFI estendibile sull'intero network, con controllo centralizzato a livello server di autorizzazione
- Dorsali doppie, in fibra ottica, a 1 Gbit/s
- Subnet virtuale dedicata VOIP
- Dominio Fasi
- Servizi di sicurezza (firewall, antivirus, etc centralizzati)

La base dati è organizzata in data base DB2; una parte dei dati, aventi natura transitoria, sono organizzati in data base SQL.

I dati risiedono su macchine dedicate e non esposte all'esterno.

Gli applicativi gestionali sono separati in un livello web ed uno back office; quest'ultimo non è esposto all'esterno.

I dati richiesti dagli applicativi sono fornite da funzioni, centralizzate e separate, che provvedono all'accesso alle banche dati.

Il sito è ospitato presso l'IBM datacenter.

E' composto da:

- una parte pubblica realizzata con tecnologia java (websphere), integrata con funzioni CMS per la redazione e pubblicazione dei contenuti;
- una parte riservata certificata Verisign, SSL3, realizzata con tecnologia Microsoft Windows (IIS, asp, aspx, web services).

L'accesso alla parte riservata è dedicata a dirigenti, aziende, Associazioni territoriali e Datoriali ed una intranet riservata ai Componenti gli Organi Collegiali.

L'accesso alla parte riservata può avvenire con credenziali o mediante un dispositivo fisico (Card USB) che, una volta attivata (associata biunivocamente all'azienda o al dirigente), consente un accesso immediato e la possibilità di usufruire dei servizi dispositivi presenti sul sito.



Aziende

- Consultazione di tutte le informazioni di natura regolamentare;
- Consultazione di tutte le informazioni di natura anagrafica, contributiva e relativa ai propri dirigenti iscritti;
- Comunicazione di tutte le variazioni pertinenti alla determinazione dei carichi contributivi (dirigenti presenti in azienda, dirigenti neo assunti/nominati/cessati) e relativo invio, in formato elettronico, della eventuale documentazione a supporto;
- Calcolo dei contributi dovuti ed emissione delle relative disposizioni di pagamento (domiciliazione o bollettini bancari);
- Iscrizione di nuovi dirigenti assunti/nominati, con invio, in formato elettronico, della documentazione a supporto;
- Richieste di specifiche informazioni, con risposta sullo stesso sito e in posta elettronica, entro 8 ore lavorative;
- Invio documentazione cartacea, in formato elettronico, su autorizzazione.

Il rapporto con le aziende è quindi ora completamente dematerializzato, è semplice e tempestivo, è completamente automatizzato.

Dirigenti

- Consultazione di tutte le informazioni di natura regolamentare, delle Strutture Sanitarie convenzionate, del Tariffario in vigore;
- Consultazione di tutte le informazioni di natura anagrafica, propria e del proprio nucleo familiare, contributiva e stato di avanzamento delle proprie richieste di prestazioni;
- Consultazione di tutte le informazioni storiche relative alle prestazioni sanitarie rimborsate, quando risultano limitanti rispetto ad ulteriori richieste;
- Ristampa della documentazione necessaria alla dichiarazione dei redditi;
- Comunicazione di tutte le variazioni pertinenti alla propria situazione anagrafica/contributiva e alle variazioni relative al proprio nucleo familiare assistito e relativo invio, in formato elettronico, della eventuale documentazione a supporto;
- Determinazione dei contributi dovuti e produzione delle relative disposizioni di pagamento (domiciliazione o bollettini bancari);
- Compilazione e stampa, con verifica automatica, delle richieste di prestazioni;
- Richieste di specifiche informazioni, con risposta sullo stesso sito e in posta elettronica, entro 8 ore lavorative;
- Invio documentazione cartacea, in formato elettronico, su autorizzazione.

Sono programmati, gradualmente ma entro il 2013, ulteriori, innovativi servizi on line.

Associazioni territoriali Federmanager

Federmanager ha natura federativa e raccoglie le Associazioni territoriali, presenti in quasi tutte le provincie. Oltre alle attività associative e sindacali, queste Strutture offrono servizi di consulenza ed in particolare, in base ad Accordi con il Fasi, offrono ai dirigenti iscritti e non iscritti servizi di consulenza ed assistenza relativi ai rapporti con il Fondo.

A questo scopo, sul sito, sono presenti specifici servizi:

- Consultazione di tutte le informazioni di natura regolamentare;
- Consultazione dei dati del dirigente ed uso dei servizi dispositivi, fornendo credenziali o USB Card;
- Verifica delle richieste di prestazioni;
- Accesso privilegiato ai canali FASI per quesiti e segnalazione di problemi

Organi Collegiali: Consiglio di Amministrazione ed il Collegio Sindacale

- Archivio storico di tutti i documenti e del materiale multimediale utilizzato nelle Riunioni degli stessi Organi;
- Annuncio delle Riunioni programmate, documenti e materiale che sarà utilizzato;
- Messa a disposizione di altri documenti o materiale multimediale su richiesta.

SAR@WEB: Servizio di autorizzazione remota

Il sito, ospitato presso la Società System Data Software, è realizzato similmente al sito istituzionale, su tre livelli separando il livello interfaccia utente (Apache, PHP) dai livelli applicazione (Microsoft IIS, web services) e dati (database SQL).

L'accesso è consentito solo alle Strutture Convenzionate.

Tramite questo sito sono messi a disposizione i seguenti servizi on line 24/365:

- Riconoscimento dell'assistito, verifica assistibilità, autorizzazione all'erogazione delle prestazioni
- Acquisizione delle prestazioni in erogazione con verifica delle condizioni contrattuali (tariffario da applicare), di concedibilità delle prestazioni anche in relazione alla specifica situazione dell'assistito (limiti e condizioni)
- Preparazione del prospetto riassuntivo della prestazione (importi a carico assistito, importi a carico Fasi)
- Acquisizione degli estremi amministrativi della richiesta (fattura/e, documentazione a supporto)

Ovviamente il personale Fasi addetto ha totale accesso a tutte le convenzioni/pratiche in sviluppo

A definizione della richiesta, tutti i dati relativi vengono acquisiti dai sistemi Fasi per la liquidazione e conseguenti adempimenti.

Il Contact Center, prettamente inbound, è esternalizzato presso la Società Pro.Ge.Sa.

E' attivo con operatore dalle 9 alle 17 dei giorni feriali, disponendo nelle altre ore di funzioni IVR e deposito di domande/risposte in caselle vocali.

E' uno dei nodi del Circuito MPLS ed utilizza un software di gestione Call Center con integrato l'applicativo di back office, web based, per l'accesso alle informazioni degli assistiti e delle aziende nonché per l'annotazione ordinata di chiamate e contenuti.

Il sistema, basato su tecnologia VOIP, permette:

- un funzionamento a due livelli; l'operatore può disporre, nel caso, il passaggio della chiamata e dei dati ad un operatore di secondo livello (Consulente Medico o operatore Fasi)
- l'osservazione, anche dal Fasi, in tempo reale delle attività in svolgimento (operatori e relativo stato, chiamate in corso ed in coda, tempi, etc);
- la conservazione dei dati relative a chiamate, orari, etc per studi statistici e misurazioni relative alla verifica dei livelli di servizio contrattualizzati.

Il Contact Center risponde altresì alle domande depositate nelle caselle vocali e sul sito.

L'accesso ai dati ed alle applicazioni di aggiornamento correlate è realizzato mediante un software web based, sviluppato internamente (Selda Informatica).

Le informazioni, organizzate in database DB2, sono accedute con logica a dossier, e disponibili in linea, anche con l'evoluzione storica dal 1982.

E' in fase di completamento la migrazione dei precedenti applicativi (Cobol/Cics e client server).

In particolare, oltre all'accesso alle informazioni, disponibili a tutti gli addetti, in funzione dei profili assegnati, sono presenti i seguenti sottosistemi:

- Anagrafico: a partire da cartaceo (residuo) o dalle richieste presentate da aziende e dirigenti mediante i servizi disponibili sul sito, svolgono azioni di controllo e successiva ratifica della richiesta che determina l'aggiornamento automatico di tutte le informazioni ed azioni connesse (dati anagrafici, valori dei contributi, assistibilità, sblocco di richieste eventualmente in stato di blocco, etc)
- Contributivo: invio delle disposizioni di incasso trimestrale dei contributi ed acquisizione degli incassi perfezionati (via rete interbancaria tramite domiciliazione o bollettini bancari) con automatico aggiornamento della posizione contributiva dell'azienda o del dirigente; gestione delle eccezioni.
- Prestazioni: verifica delle richieste di prestazioni, a partire dal cartaceo o cartaceo/elettronico, con controlli ed applicazione delle regole di liquidazione e delle conseguenti azioni dispositive automatizzate
- Reception, gestione domande/risposte da sito, 2[^] livello contact center: con specifico software che consente di memorizzare tutti i contatti avvenuti e la tipologia di contatto.
- Contabilità: con software specialistico che interagisce con il sistema principale acquisendo automaticamente i dati di incassi e liquidazioni.

Dal 1986 il back office utilizza un sistema di gestione documentale la cui attuale configurazione vede l'utilizzo di una base dati magnetica (ottica fino al 2011) e, come motore di archiviazione e ricerca delle immagini, il motore OpenText (ex Global 360); gli attuali 5,5 milioni di documenti in linea (circa 9 milioni di immagini) sono organizzati in dossier (circa 300.000) associati ai dirigenti ed alle aziende, a completamento delle relative informazioni.

Questa base documentale viene acceduta direttamente dall'applicativo web based mediante web services.

Il database documentale contiene tutto lo scambio di corrispondenza e documentazione, con eccezione delle richieste di prestazioni; viene aggiornato sia manualmente, a partire dal cartaceo, sia, automaticamente, dai documenti elettronici prodotti automaticamente dalle procedure Fasi o provenienti dal sito.

Le operazioni dispositive svolte da aziende e dirigenti sul sito, compresi i documenti digitalizzati inviati, sono registrate in tempo reale sul database documentale.

Iscritti: 130.555

Assistiti: 303.451

Aziende: 15.528

Numero incassi: 345.000 (64% domiciliazioni, 35% bollettini bancari, 1% altro)

Numero richieste di prestazioni: 589.166

di cui dirette: 232.037

indirette: 357.129

Accessi al sito: 1.211.556

di cui ai dati personali: 81%

Utilizzo dei servizi dispositivi: quasi la totalità aziende, oltre il 50% dirigenti

Contatti: 240.854

Il FASI, considerati i numeri e le caratteristiche fin qui enunciati, e i 35 anni di attività, è una delle maggiori realtà italiane in questo campo.

Le dimensioni, la necessaria efficienza gestionale e la costante cura della soddisfazione degli stakeholder hanno spinto all'utilizzo di una efficace informatizzazione, come dimostrano la struttura tecnologica ed i notevolissimi servizi online offerti ad iscritti ed aziende tramite il sito aziendale.

Inoltre, dalla stessa esperienza, sono nate l'analoga gestione di assistenza sanitaria rivolta ai non dirigenti (2009: FasiOpen) e la gestione del sostegno al reddito per dirigenti involontariamente disoccupati (2007: FASI GSR).



**per saperne di più
consultate**

www.fasi.it

Progetto e realizzazione FASI